

Obowiązek informacyjny dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Płocku

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Zespolony w Płocku, adres: ul. Medyczna 19, 09-400 Płock.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Katarzyna Klimowicz, e-mail: iod@wszplock.pl tel. 24 364 68 56.
3. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1, lit. b RODO, przetwarzanie jest niezbędne w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L.2016.119.1).
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższego celu.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane właściwemu organowi administracji (województwie lub ministrowi) w celu wydania skierowania do pracy przy zwalczaniu epidemii (art. 47 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi). Poza tym nie udostępniamy Pani/Pana danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
7. Obecnie nie przekazujemy i nie planujemy w przyszłości przekazywać Pani/Pana danych osobowych do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
8. Ma Pani/Pan prawo uzyskać kopie swoich danych w siedzibie administratora.
9. Dodatkowo zgodnie z art. 13, ust 2 RODO informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne w celu uwzględnienia Pani/Pana osoby w procesie rekrutacji.
10. Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia bieżącego procesu rekrutacyjnego.
11. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Pani/Pana dane osobowe.

Obowiązek informacyjny dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej RODO), informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, al. Jana Pawła II, 07-410 Ostrołęka.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, na podstawie:

1. Odrębnej zgody (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu:

- a) rekrutacji,

2. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w celu:

b) zatrudnienia pracowników.

3. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

1. dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia lub wykonania umowy, będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do:
 - a) zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Mazowieckiemu Szpitalowi Specjalistycznemu im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego administratora (w szczególności wynikających z przepisów podatkowych, rachunkowych lub prawa pracy),
2. dane osobowe przetwarzane na podstawie odrębnej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania lub do momentu zakończenia procesu rekrutacji.

4. Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe:

1. Prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
2. Prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,
3. Prawo żądania od administratora usunięcia danych,
4. Prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych,
5. Prawo do przenoszenia danych, czyli prawo do otrzymania dostarczonych administratorowi danych osobowych oraz przesłania ich innemu administratorowi,
6. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu administratora lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego,
7. Prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą, lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO,
8. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),
9. Prawo do uzyskania interwencji ludzkiej ze strony administratora, wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania decyzji opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych.

Prawa wymienione w pkt 1-6 i pkt 8-9) powyżej można zrealizować m. in. poprzez kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem iodo@szpital.ostroleka.pl lub poprzez kontakt z Mazowieckim Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, al. Jana Pawła II, 07-410 Ostrołęka: "Ochrona danych osobowych".

5. Obowiązek podania danych przez osoby ubiegające się o pracę lub osoby zatrudniane

wynika z treści art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz.917).